

YLEISEN SEURAKUNTATYÖN TIETOSUOJASELOSTE

Laatimispäivämäärä 21.5.2018

Rekisterinpitäjä

Parkanon seurakunta

Kirkkopolku 3 39700 Parkano

Yhteyshenkilö

Kirkkoherra Liisa Myyryläinen

puh 040 8049651

Kirkkopolku 3, 39700 Parkano

YLEISEN SEURAKUNTATYÖN TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

1. Ryhmä- ja leiritoiminta sekä tapahtumat

2. Hengellinen toiminta ja yleisen seurakuntatyön asiakassuhteen hoito

3. Yhteydenpito yleisen seurakuntatyön yhteistyötahojen ja seurakunnan välillä

Oikeusperuste: TSA 6.1.f. Oikeutettu etu; toimintaan osallistuminen. TSA 9.2.a. Nimenomainen suostumus, jos osallistujan turvallisuudesta huolehtiminen edellyttää terveystietojen käsittelyä

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

1. Ryhmä- ja leiritoiminta sekä tapahtumat

- yleisen seurakuntatyön mm. aikuistyön ryhmät ovat avoimia, tapahtumiin ei ole ennakoilmoittautumisia, leiritoiminnassa on ilmoittautuminen ruokavalioiden vuoksi, määrät ilmoitetaan ei nimiä

-yleisen seurakuntatyön tapahtumat ovat aina omalla vastuulla, turvallisuusasioista infotaan

2. Hengellinen toiminta ja yleisen seurakuntatyön asiakassuhteen hoito

- syntymäpäiväkäyntien nimi- ja osoitetiedot otetaan kirkon jäsenrekisteristä jäsenyyden perusteella, nimilistat säilytetään kahden kuukauden ajan asianmukaisesti lukitussa tilassa ja hävitetään ko. ajan kuluttua.

-tarvittaessa asiakassuhteeseen vaikuttavat muut välttämättömät tiedot

3. Yhteydenpito yleisen seurakuntatyön yhteistyötahojen ja seurakunnan välillä

-Yhteistyö on toiminnallista, henkilötietoja ei vaihdeta yhteydenpidossa

Tietolähteet

Asiakas itse omalla suostumuksella.

Kirkon jäsenrekisteri.

Tietojen luovutukset

Tiedot ovat salassa pidettäviä, eikä niitä luovuteta, ellei laissa toisin säädetä.

Asiakkaan tai hänen laillisen edustajansa nimenomaisen suostumuksen tai tietojen luovuttamiseen oikeuttavan lainsäädännön perusteella.

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Henkilötietojen säilytysaika

Tiedot säilytetään kaksi vuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen.

Rekisterin suojauksen periaatteet

a) Manuaalinen aineisto

Asiakastietoja voivat käyttää ainoastaan varhaiskasvatuksen toteutukseen osallistuvat henkilöt. Paperilla olevat tiedot säilytetään lukitussa kaapissa, johon pääsy varhaiskasvatuksen toteutukseen osallistuvilla. Käyttöoikeudet asiakasrekistereihin annetaan henkilökohtaisina työntekijöille siinä laajuudessa kuin lainsäädökset oikeuttavat ja kunkin työtehtävät sitä edellyttävät

b) Sähköisesti talletetut tiedot

Sähköisesti tallennettuihin tietoihin on pääsy vain viranhaltijakohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Arkaluontoisimmat tiedot on käytettävissä vain kirkon sisäisestä verkosta.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.

Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.

Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.

Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Suomessa tietosuojaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu:
Tietosuojavaltuutetun toimisto
Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki
PL 800, 00531 Helsinki
tietosuoja(at)om.fi
029 566 6700

Seurakunnan tietosuojavastaavan yhteystieto:
Mika Akkanen
tietosuojavastaava.tampere@evl.fi