

VARHAISKASVATUKSEN TIETOSUOJASELOSTE

Laatimispäivämäärä 14.5.2018

Rekisterinpitäjä

Parkanon seurakunta

Kirkkopolku 3 39700 Parkano

Yhteyshenkilö

Eleonora Printz, vastaava lastenohjaaja

puh 0408049659 eleonora.printz@evl.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

1. Kerho-, harrastus- ja leiritoiminta

2. Hengellinen toiminta ja varhaiskasvatustyön asiakassuhteen hoito

3. Yhteydenpito varhaiskasvatuksenvastuunkantajien ja seurakunnan välillä

Oikeusperuste: TSA 6.1.f. Oikeutettu etu; toimintaan osallistuminen. TSA 9.2.a. Nimenomainen suostumus, jos osallistujan turvallisuudesta huolehtiminen edellyttää terveystietojen käsittelyä

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

1. Kerho-, harrastus- ja leiritoiminta

-lapsen nimi, yhteystiedot, vanhempien yhteystiedot

-tarvittaessa asiakassuhteeseen vaikuttavat muut välttämättömät tiedot

2. Hengellinen toiminta ja varhaiskasvatustyön asiakassuhteen hoito

-asiakkaan nimi, yhteystiedot ja tapaamispäivä

-tarvittaessa asiakassuhteeseen vaikuttavat muut välttämättömät tiedot

3. Yhteydenpito varhaiskasvatuksenvastuunkantajien ja seurakunnan välillä

-Vastuunkantajan nimi, yhteystiedot ja vapaaehtoistyön tehtävään liittyvät tiedot ja muut välttämättömät tiedot

Tietolähteet

Asiakas itse omalla suostumuksella, vanhemman suostumuksella.

Asiakkaan kirjallisella suostumuksella voidaan hankkia/tarkistaa tietoja muilta viranomaisilta.

Tarvittaessa asiakkaan, vanhemman suostumuksen mukaiset muut tahot.

Kirkon jäsenrekisteri.

Tietojen luovutukset

Tiedot ovat salassapidettäviä, eikä niitä luovuteta, ellei laissa toisin säädetä.

Asiakkaan tai hänen laillisen edustajansa nimenomaisen suostumuksen tai tietojen luovuttamiseen oikeuttavan lainsäädännön perusteella.

Tietoja ei siirretä EU:n tulo Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Henkilötietojen säilytysaika

Tiedot säilytetään kaksi vuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen.

Rekisterin suojausten periaatteet

a) Manuaalinen aineisto

Asiakastietoja voivat käyttää ainoastaan varhaiskasvatuksen toteutukseen osallistuvat henkilöt. Paperilla olevat tiedot säilytetään lukitussa kaapissa, johon pääsy varhaiskasvatuksen toteutukseen osallistuvilla. Käyttöoikeudet asiakasrekistereihin annetaan henkilökohtaisina työntekijöille siinä laajuudessa kuin lainsäädökset oikeuttavat ja kunkin työtehtävät sitä edellyttävät

b) Sähköisesti talletetut tiedot

Sähköisesti tallennettuihin tietoihin on pääsy vain viranhaltijakohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Arkaluontoisimmat tiedot on käytettävissä vain kirkon sisäisestä verkosta.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

Pyytää rekisterinpitäjältä pääsyä häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.

Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.

Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.

Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Suomessa tietosuojaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu:
Tietosuojavaltuutetun toimisto
Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki
PL 800, 00531 Helsinki
tietosuoja(at)om.fi
029 566 6700

Seurakunnan tietosuojavastaavan yhteystieto:
Mika Akkanen
tietosuojavastaava.tampere@evl.fi