



Parkanon seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028

Sisällys

I	Yleisperustelut.....	2
1	Yleiskatsaus	2
1.1	Yleinen talouden kehitys	2
1.2	Seurakuntatalouksien talouden kehitys.....	3
1.3	Seurakunnan toiminnan ja talouden katsaus	3
1.4	Arvio tulevasta kehityksestä	4
1.5	Seurakunnan painopistealueet vuonna 2026.....	5
1.6	Henkilöstö.....	7
1.7	Talousarvion rakenne	8
1.8	Talousarvion sitovuus.....	9
II	Käyttötalousosa.....	11
2	Perustelut	11
2.1	Hallinto (pl 1).....	11
2.2	Seurakunnallinen toiminta (pl 2).....	14
2.3	Hautaustoimi (pl 4)	27
2.4	Kiinteistötoimi (pl 5).....	28
III	Tuloslaskelmaosa	29
2.1	Perustelut	29
2.2	Tuloslaskelmat	30
IV	Investointiosa.....	32
4.1	Perustelut	32
4.2	Investointiosa hankkeittain	32

I Yleisperustelut

1 Yleiskatsaus

1.1 Yleinen talouden kehitys

Talouden nykytila vuonna 2025 on epävaka. Talouden asteittaista virkoamista on ennustettu jo pitkään. Ennusteiden keskeinen viesti viime vuodesta tämän vuoden kesään saakka on ollut se, että talouden käänne on tulossa. Näin ovat todenneet sekä Suomen pankki (10.6.2025) että VM (16.6.2025).

Talouden käänteen ajankohta on kuitenkin jatkuvasti siirtynyt eteenpäin, millä on suoria vaikutuksia talouskasvuun, palkkasumman muutokseen ja verokertymiin. Ennusteita on viime vuodesta laskettu. Kesän ennusteet näyttivät tälle vuodelle Suomen pankin mukaan 0,5 % kasvua ja VM:n mukaan 1 % kasvua. Talouden käänteen siirryttyä pidemmälle myös ennusteita on laskettava.

Heikko taloustilanne vaikuttaa verokertymiin, joiden odotettua heikompi kehitys aiheuttaa lisäpaineita julkiselle taloudelle. Valtioneuvosto päätti syksyn budjettiriihessä valtion talouteen tehtävistä lisäsopeutuksista, joiden suuruus on 224 miljoonaa euroa vuodelle 2026 ja 1012 miljoonaa euroa vuodelle 2027. Nämä lisäsopeutukset aiheuttavat lisähaasteita talouden kasvulle erityisesti tietyillä sektoreilla, kuten rakentamisessa.

Työllisyystilanne on vuoden 2025 aikana edelleen heikentynyt vastoin aiempia ennusteita talouden suunnan kääntymisestä. Uusien avoimien työpaikkojen määrä on vähentynyt ja työttömien työnhakijoiden, lomautettujen sekä pitkäaikaistyöttömien määrä noussut.

Tuoreessa syksyn taloudellisessa katsauksessaan valtiovarainministeriö (VM, 22.09.25) ennustaa työttömyysasteen nousevan 9,4 prosenttiin vuonna 2025 ja laskevan sitten 8,4 prosenttiin vuonna 2027. Työttömyysasteella on suora

vaikutus palkkasummaan ja täten kirkollisverotuottoihin. Mikäli valtiovarainministeriön ennuste työttömyysasteen kehityksestä pitää paikkansa, on tällä kehityksellä positiivinen vaikutus kirkollisverotuottojen kehitykseen. Yksityisen kulutuksen ennustettua alhaisempi taso selittää suurelta osin sen, miksi talouden käänne on siirtynyt tulevaisuuteen.

1.2 Seurakuntatalouksien talouden kehitys

Kirkon talous on selvinnyt viime vuosien haasteista odotettua paremmin. Vuonna 2024 kirkollisveroa tilitettiin 1.055 milj. euroa (1.035 milj. vuonna 2023). Kirkollisveron määrä kasvoi 20 miljoonalla eurolla. Seurakuntien taloudellinen kehitys eriytyy edelleen.

Kirkollisverotuottojen kehitykseen vuonna 2026 vaikuttaa hallituksen sopeutustoimenpiteinä tekemät tuloverolain ja eräiden muiden verolakien muutokset sekä ns. kanavointiratkaisu, joiden tarkoituksena on lisätä kuntien verotuloja. Näiden toimien sivuseurauksena myös kirkollisveron tuotto paranee, koska kirkollisvero määräytyy saman veropohjan perusteella kuin kunnallisvero. Kirkollisverotulojen arvioidaan kasvavan näiden toimien seurauksena.

1.3 Seurakunnan toiminnan ja talouden katsaus

Parkanon seurakunnan taloudellinen tilanne on toistaiseksi vakaa. Parkanon seurakunta pysyi talousarvioraamissaan vuonna 2024. Tilikauden tulos oli 39 645,00 euroa positiivinen (93 355 euroa, 2023). Kuluvana vuonna 2025 ympäristödiplomi aiheutti kuluja, joita ei oltu otettu huomioon vuoden 2025 talousarviossa. Lisäksi henkilö vaihdoksista tuli ylimääräisiä kuluja.

Valtion rahoitusta lakisääteisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin Parkanon seurakunta sai viime vuonna 127 680 euroa. Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa Parkanon seurakunnan tilanne on vakaa.

1.4 Arvio tulevasta kehityksestä

Yleiset ja paikalliset kehitysnäkymät

Kaupungin asukasluku oli 6 095 (31.12.2024). Väestöennusteen mukaan Parkanon asukasluku on 5 683 vuonna 2030. Väestö vanhenee, eläkeläisten määrä kasvaa ja syntyvyys on laskusuunnassa. Tämä on haaste sekä kaupungin elinvoimaisuudelle että kirkon toiminnalle.

Parkanon seurakunnan jäsenmäärä oli 4 832 (31.12.2024). Jäsenennusteen mukaan jäsenmäärä on 4 420 vuonna 2030. Jäsenistö vähenee noin 1,4 %:n vuosivauhtia. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa jäsenistön ikääntyminen. Kirkkoon kuulumisaste Parkanossa on noin 81 % (31.12.2023). Koko kirkon tasolla kirkkoon kuuluu noin 64 % suomalaisista.

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2022, henk.	Muutos vuodesta 2022 %	Kirkkoon kuulumisuus, %
2023	4 949	-149	-3,0	80,9
2024	4 804	-294	-5,8	80,5
2025	4 785	-313	-6,2	80,0
2026	4 714	-384	-7,5	79,7
2027	4 637	-461	-9,1	79,2
2028	4 555	-543	-10,7	78,6
2029	4 483	-615	-12,1	78,1
2030	4 420	-678	-13,3	77,8
2031	4 379	-710	-14,2	77,7

Verotuloarvio

Verotulojen arvioidaan kasvavan vähän vuonna 2026, minkä jälkeen verotulojen kasvu muina taloussuunnitelmavuosina vakiintuisi noin kahden prosentin

vuositasoon. Veronalaisten ansioiden ja eläketulojen kasvu on pitänyt verotuoton toistaiseksi odotettua paremmalla tasolla. Vuoden 2026 verotulojen kasvuun tulevat vaikuttamaan merkittävästi hallituksen julkisen talouden sopeutustoimina tekemät lakimuutokset.

Kirkkovaltuusto päätti vuoden 2026 kirkollisveroprosentiksi 1,70. Verotuloker-
tymään vaikuttavat monet tekijät kuten talouden yleinen kehitys, työllisyys-
tilanne, seurakunnan jäsenten ansio- ja eläketulojen määrä sekä seurakunnan
tuloveroprosentti. Sote-verouudistuksen lopullista vaikutustakaan ei vielä ta-
lousarvion laadintahetkellä tiedetä. Maailmantalouden tilanteeseen liittyy tällä
hetkellä monia epävarmuustekijöitä, minkä vuoksi verotulojen ennustaminen
on hyvin haastavaa.

1.5 Seurakunnan painopistealueet vuonna 2026

Parkanon seurakunnan missio, visio ja strategia

Parkanon seurakunta kutsuu ihmisiä armollisen Jumalan yhteyteen sekä roh-
kaisee välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta lähetyskäsken mukaisesti.

Seurakunnan arvot ovat

Armo – Armo on uskomme ydin. Jumala rakastaa meitä sellaisina kuin
olemme. Me elämme armosta ja sen välittäminen on keskeinen tehtävämme.

Oikeudenmukaisuus – Kohtelemme kaikkia oikeudenmukaisesti. Avoin ja ar-
vostava vuorovaikutus työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja seurakuntalais-
ten kesken.

Avoimuus – Pidämme toimintamme läpinäkyvänä. Joukossamme on jokaiselle
tilaa. Yhteistyö kaupungin ja järjestöjen kanssa.

Hiilineutraali kirkko 2030-strategia ja ympäristöasiat

Kirkon tavoitteena on olla toiminnassaan hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Kirkon seurakuntien tarpeisiin räätälöity ympäristöjärjestelmä Kirkon ympäristödiplomi on työkalu, jonka avulla toteutetaan kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita. Tavoitteena on, että kaikilla seurakunnilla on ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä. Parkanon seurakunnan ympäristödiplomi on auskultoitu keväällä 2025 ja se on voimassa 20.3.2025-19.3.2030.

Arviot seurakunnan kiinteistöjen kehityksestä sekä kiinteistöjen tulevista investointitarpeista

Vuonna 2024 valmistuneessa kiinteistöstrategiassamme tarkastelemme avoimin mielin sitä, mikä vielä toimii ja mistä on aika luopua. Kiinteistöstrategia laaditaan Kirkkohallituksen mallin ja ohjeiden mukaisesti.

Seurakunnassamme on käytössä Basis-järjestelmän rakennus- ja kiinteistörekisteri, jossa rakennusten, kiinteistöjen sekä arvoesineiden perustiedot ovat yhteisessä tietokannassa.

Seurakunnan toimintaan suunnitellut muutokset

Parkanon seurakunnan toimintaan ei ole tällä hetkellä suunnitteilla suuria muutoksia kuten seurakuntaliitoksia tai merkittäviä yhteistyökuvioita naapuriseurakuntien kanssa.

1.6 Henkilöstö

Seurakunnassa työskentelee 13 henkilöä (30.6.2025). Parkanon seurakunnassa ei ole laadittu erillistä henkilöstösuunnitelmaa, koska henkilöstön määrä on alle 20.

Parkanon seurakunnassa on laadittu työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksen mukaisesti (Kirvestes liite 12)

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Pihlajalinna Oy:n kanssa.

Laadukkaan seurakunnallisen toiminnan turvaaminen edellyttää toimenpiteitä henkilöstön hyvinvoinnin varmistamiseksi. Työhyvinvointia parannetaan vaikuttamalla ennakoivasti työhyvinvointiin ja työnjako.

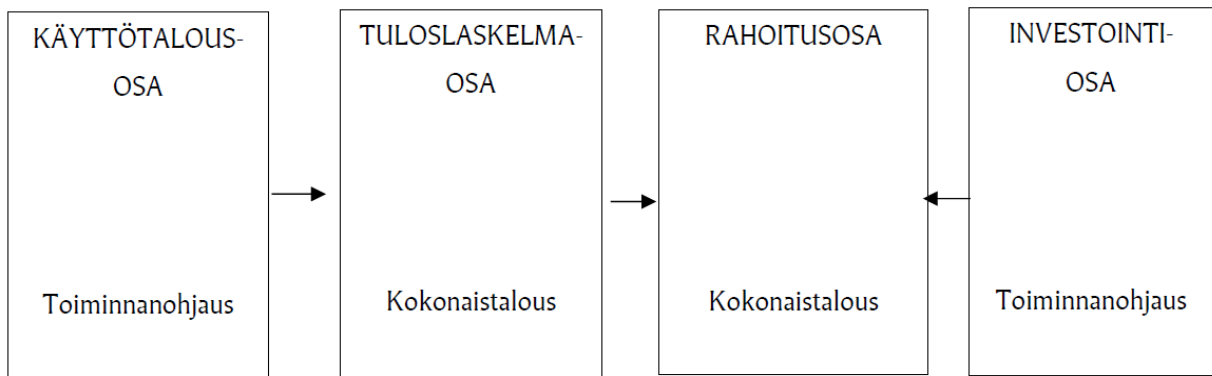
1.7 Talousarvion rakenne

Kirkkojärjestyksen mukaan jokaista varainhoitovuotta varten seurakunnalle on viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Kirkkoneuvosto vastaa talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnasta. Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion sekä vähintään kolmea vuotta koskevan toiminta- ja taloussuunnitelman. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. (KJ 6:2.3)

Talousarvio muodostuu käyttötalousosasta, tuloslaskelmaosasta, rahoitusosasta ja investointiosasta. Käyttötalous- ja investointiosat osoittavat, mihin seurakuntatalous kohdistaa käytettävissä olevat taloudelliset resurssinsa. Tuloslaskelma- ja rahoitusosat osoittavat, miten seurakuntatalouden taloudellinen tulos muodostuu ja miten seurakuntatalous toimintansa rahoittaa.

Käyttötalous muodostuu pääluokista, joita ovat hallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaustoimi ja kiinteistötoimi. Pääluokat koostuvat tehtäväalueista, jotka puolestaan muodostuvat yhdestä tai useammasta tulosityksiköstä/kustannuspaikasta.



Kuva. Seurakuntatalouden talousarvion osat ja niiden liittyminen toisiinsa.

1.8 Talousarvion sitovuus

Talousarvion sitovuus merkitsee sitä, että määrärahaa ei saa käyttää muihin kuin kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu (KJ 6:2).

Määräraha on kirkkovaltuuston talousarviossa tehtäväalueelle antama, euromäärältään ja käyttötarkoitukseltaan rajattu valtuutus varojen käyttämiseen. Tuloarvio on kirkkovaltuuston talousarviossa tehtäväalueelle asettama tulotavoite. Talousarvioon merkitään määrärahat ja tuloarviot pääsääntöisesti bruttoluvuin vähentämättä tuloja menoista tai menoja tuloista. Määrärahat ja tuloarviot voivat kuitenkin olla sitovia bruttositovuuden sijasta myös nettona, jolloin esim. tehtäväalueen toimintatulojen ja -menojen erotus eli toimintakate on sitova.

Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion käyttötalousosassa tehtäväaluekohtaiset sitovat toiminnalliset tavoitteet ja muut toiminnan tavoitteet sekä tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sillä tasolla, jolla talousarvio on sitova kirkkovaltuustoon nähden.

Parkanon seurakunnan talousarvion sitovuustasot

Talousarvion määrärahasidonnaisuus kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkatasoinen koko talousarvion osalta. Kirkkovaltuusto vahvistaa tehtäväalueen nettosumman. Talousarvio on kirkkovaltuustoon nähden sitova ainoastaan ulkoisten tulojen ja menojen osalta. Investointiosa on hankekohtaisesti sitova. Talousarvion sisäiset erät ja laskennalliset erät eivät ole sitovia eriä.

II Käyttötalousosa

Käyttötalousosassa on esitetty Parkanon seurakunnan tehtäväaluekohtaiset sitovat toiminnalliset tavoitteet sekä tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot pääluokkatasolla. Käyttötalousosa on sitova kirkkovaltuustoon nähden pääluokkatasolla (toimintakate 1).

2 Perustelut

Hallinto yhteensä:

Hallinto (pl 1)

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuo- den TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-4 492,89	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
Myyntituotot	-292,00				
Maksutuotot	-16,50				
Tuet ja avustukset	-4 129,39	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
Muut toimintatuotot	-55,00				
Toimintakulut	179 918,59	187 220,00	158 100,00	158 100,00	158 100,00
Henkilöstökulut	111 654,27	106 430,00	81 500,00	81 500,00	81 500,00
Palkat ja palkkiot	91 711,43	85 800,00	65 700,00	65 700,00	65 700,00
Henkilösivukulut	19 942,93	20 630,00	15 800,00	15 800,00	15 800,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-0,09				
Palvelujen ostot	59 510,52	75 200,00	72 300,00	72 300,00	72 300,00
Aineet ja tarvikkeet	8 580,80	5 590,00	4 300,00	4 300,00	4 300,00
Ostot tilikauden aikana	8 580,80	5 590,00	4 300,00	4 300,00	4 300,00
Muut toimintakulut	173,00	0,00			
TOIMINTAKATE	175 425,70	184 220,00	155 100,00	155 100,00	155 100,00
Rahoitustuotot- ja kulut	-5 918,08				
Korkotuotot	-77,63				
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	-5 840,45				
VUOSIKATE	169 507,62	184 220,00	155 100,00	155 100,00	155 100,00
TILIKAUDEN TULOS	169 507,62	184 220,00	155 100,00	155 100,00	155 100,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	169 507,62	184 220,00	155 100,00	155 100,00	155 100,00

Hallintoelimet (101)

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Luottamushenkilöt ovat perehtyneet hyvin kirkon toimintaympäristöön ja -kulttuuriin sekä päätöksentekoon seurakunnassa.

Ympäristödiplomi tehty vuoden 2024 aikana ja auditoitu 2025.

Taloushallinto, henkilöstöhallinto ja yleishallinto (105)

Taloushallinnon tehtävä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Irtaimen omaisuuden luettelointi ja päivittäminen	Irtaimistoluettelo on päivitetty.	Kyllä/ei
2. Basis-järjestelmän tiedot ovat ajan tasalla.	Seurakunnan koko kiinteistökanta on viety Basis-järjestelmään, tiedot ja niiden luokittelut on tarkastettu.	Kyllä/ei
3. Työhyvinvointi ja työssäjaksaminen.	Kaksi työhyvinvointiin keskittyvää päivää on järjestetty.	Kyllä/ei

Kirkonkirjojenpito (107)

Seurakunta ostaa palvelut Tampereen aluekeskusrekisteriltä, joka huolehtii seurakunnan jäsenten väestökirjanpitoon liittyvistä tehtävistä.

2.2 Seurakunnallinen toiminta (pl 2)

Seurakunnallinen toiminta yhteensä:

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-78 339,83	-33 950,00	-35 200,00	-35 200,00	-35 200,00
Korvaukset	-70,00				
Myyntituotot	-27 279,87	-12 300,00	-17 900,00	-17 900,00	-17 900,00
Maksutuotot	-33 070,16	-21 350,00	-17 300,00	-17 300,00	-17 300,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-15 919,80	-300,00	0,00		
Tuet ja avustukset	-2 000,00				
Toimintakulut	751 285,93	773 420,00	760 200,00	760 200,00	760 200,00
Henkilöstökulut	586 789,75	597 720,00	583 600,00	583 600,00	583 600,00
Palkat ja palkkiot	482 374,66	486 790,00	463 050,00	463 050,00	463 050,00
Henkilösivukulut	104 415,09	110 930,00	120 550,00	120 550,00	120 550,00
Palvelujen ostot	77 173,98	85 440,00	98 450,00	98 450,00	98 450,00
Vuokratkulut	100,00	440,00	0,00		
Aineet ja tarvikkeet	44 976,24	57 850,00	48 300,00	48 300,00	48 300,00
Ostot tilikauden aikana	44 976,24	57 850,00	48 300,00	48 300,00	48 300,00
Annetut avustukset	32 647,87	30 200,00	28 100,00	28 100,00	28 100,00
Muut toimintakulut	9 598,09	1 770,00	1 750,00	1 750,00	1 750,00
TOIMINTAKATE	672 946,10	739 470,00	725 000,00	725 000,00	725 000,00
Toiminta-avustukset			1 000,00	1 000,00	1 000,00
VUOSIKATE	672 946,10	739 470,00	726 000,00	726 000,00	726 000,00
TILIKAUDEN TULOS	672 946,10	739 470,00	726 000,00	726 000,00	726 000,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	672 946,10	739 470,00	726 000,00	726 000,00	726 000,00

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

- Messuryhmä avustaa kolmessa messussa.
- Messu Kovesjoen kylätalolla.
- Kesäseurat toriteltalla heinäkuussa Taize-laulut. Kuljetus kyliltä, srk tarjoaa. Kyläseurat kahvittavat.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Pidämme jumalanpalveluksen kylillä kerran vuodessa. Motoristien bussikuljetus.	Osallistumisten seuranta ja dokumentointi	Kyllä/ei
2. 2028 sata vuotta salamaniskusta. Aloitamme muistojuhlan suunnittelun.	Dokumentointi. Perustamme toimikunnan.	Kyllä/ei

Hautaan siunaaminen (202)

Hautaan siunaaminen on seurakunnallista toimintaa eikä tehtäväalue näin ollen kuulu pääluokkaan hautaustoimi, jonne muut hautaamisesta aiheutuvat kulut ja tuotot kirjataan.

Hautaan siunaamisen kuluja ovat papin ja kanttorin palkat sivukuluineen siunaus- ja muistotilaisuuksiin osallistumisesta etukäteisvalmisteluineen sekä sisäiset vuokratulot ja sisäiset palvelukulut muistotilaisuuksien järjestämisestä.

Hautaan siunaamisia on vuosittain noin 100. Uurnahautauksien määrä kasvaa n. kolmannekseen hautausten määrästä. Vainaja voidaan siunata myös uurnassa.

Muut kirkolliset toimitukset (203)

Muita kirkollisia toimituksia ovat kasteet, konfirmaatiot ja vihkimiset etukäteisvalmisteluineen. Häyö pidetään syksyllä.

Muut seurakuntatilaisuudet (205)

Muihin seurakuntatilaisuuksiin luetaan seurakunnan muu julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkarit, evankelointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurakuntat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Hartaus ja rukoushetkiä Väistössä, Rantakodossa, Rauhalassa ja Parkanopirtillä. Keskiviikkoruokailun alussa on hartaus. Laitoshartauksissa ehtoollisia.

Parkanon Rauhanyhdistys (alueellinen) pitää helluntai- ja syysseurojen yhteydessä viikkomessun ja sunnuntain sanajumalanpalveluksen.

Tiedotus ja viestintä (210)

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Parkanon seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuva. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Viestintäkoulutuksen lisääminen henkilökunnalle. Käytössä olevien viestintätapojen opastaminen seurakuntalaisille.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. 70" äly-TV tekstien ja kuvien näyttö sakastin pohjoisoven päälle.	Käytössä 2026	Kyllä/ei

Musiikki (222)

Raamatussa kehoitetaan moneen otteeseen laulamaan ja soittamaan. Seurakunnan musiikkielämä on evankeliumin, eli ilosanoman, julistamista musiikin keinoin. Musiikki kulkee mukana luontevana osana lähes kaikessa seurakunnan toiminnassa.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Musiikkityön keskiössä on seurakunnan jumalanpalvelus ja sen rikastuttaminen musiikin keinoin. Varhaiskasvatuksen kanssa yhteinen tavoite saada aloitettua toiminta lähivuosina lapsikuorolle/nuorisokuorolle.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Lapsi- ja/tai nuorisokuoron toiminnan aloittaminen.	Vuoden 2026 aikana	Kyllä/ei

Varhaiskasvatus (231)

Varhaiskasvatuksen tehtäväalueelle kirjataan alle kouluikäisiin sekä heidän perheisiinsä kohdistuva toiminta sekä sen tuotot ja kulut.

Seurakunnan varhaiskasvatuksen toiminta-ajatuksena on lasten ja heidän vanhempiensa seurakuntayhteyden hoitaminen ja kristillinen kasvatus. Kasteen kautta lapsesta tulee seurakunnan täysivaltainen jäsen. Lapsi perheineen on tervetullut seurakuntaan, niin jumalanpalveluksiin kuin kerhoihin ja tapahtumiin. Toiminnassa annetaan tilaa leikille, naurulle, kyselylle, ihmettelylle, luovuudelle, hiljentymiselle ja hartaudelle.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Toiminnan vakauttaminen uusien resurssien puitteissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite:	Mittari:	Toteutuminen:
1. Kestävän kehityksen opettaminen lapsille.	Lapset oppivat kierrättämään kerhoeväiden jätteet ja käyttämään uusia kierrätysastioita.	kyllä/ei
2. Jumalanpalveluselämän sitouttaminen perhemessujen kautta.	Järjestetään perhemessuja, kutsutaan perheitä paikalle, kutsutaan koolle ja yhdessä toteutetaan messuja.	kyllä/ei
3. Perheiden tukeminen ja hyvän yhteistyön rakentaminen.	Seurakunta tärkeä osa perhekeskuspalveluita. Seurakunta luontainen paikka perheille.	kyllä/ei
4. Kasvatuksen työntekijätiimin sulavan yhteistyön rakentaminen.	Yhteistyö sujuu ja työntekijät tukevat toinen toistaan työssä.	kyllä/ei
5. Musiikkityöalan kanssa yhteinen tavoite saada aloitettua toiminta lähivuosina lapsikuorolle/nuorisokuorolle.	Tehdään aktiivisia toimenpiteitä yhteistyössä, jotta voidaan aloittaa toiminta.	kyllä/ei

Nuorisotyö (236)

Tavoitteena on kaste- ja lähetyskäsken pohjalta antaa varhaisnuorille (7–14 v.) ja nuorille (14–19 v.) kristillistä kasvatusta ja tukea hengellisen elämän hoitamiseen. Lisäksi tavoitteena on auttaa nuorta uskomaan kolmiyhteiseen Jumalaan ja opettaa häntä elämään seurakuntayhteydessä niin, että hän voi kokea Jumalan läheisyyttä ja sitoutua Jumalan tahdon toteuttamiseen.

Varhaisnuorten toiminnassa pyritään tarjoamaan varhaisnuorille Polku-toimintamallin ikäkausien seikkailua, rohkeutta ja vapautta tarjoavia elämyksiä.

Nuorisotyön toiminnassa pyritään vahvistamaan nuorten kokemaa vapautta, luottamusta ja yhteyttä seurakunnassa. Nuoria kasvatetaan vastuullisuuteen erilaisten tapahtumapäivien ja kerhonohjaamisen muodossa.

Tapahtumien järjestämisessä pyritään monipuolisuuteen, niin että niissä huomioidaan niin lapset yksilöinä kuin osana heidän perhettään. Tapahtumiin kutsutaan osallistumaan myös koko perheenä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutus kyllä/ei
1. Vaikuttajanuorten ryhmän perustaminen	Vaikuttajanuorten toiminta on kirjattu seurakunnan ohjesääntöön	kyllä/ei
2. Roskien lajittelun opettaminen nuorten toiminoissa	Nuoria on ohjattu toiminnoissa syntyvien roskien oikeaoppiseen lajitteluun	kyllä/ei

3. Uusien nuorten sitouttaminen nuorisotoimintaan	Toiminnoissa käy nuoria, jotka eivät ole edeltävänä vuonna olleet nuorisotyössä	kyllä/ei
4. Leiriyhteistyö Ikaalisten seurakunnan kanssa	1–2 yhteistä leiriä on suunniteltu ja toteutunut	kyllä/ei
5. Nuorten kirkkopyhän kalenteroiminen ja toteuttaminen	Kirkkopyhä on sovittu, varattu kalenteriin, suunniteltu ja toteutettu nuorten kanssa	kyllä/ei

Rippikoulu (235)

Rippikoulu on kasteopetusta. Se pohjautuu Jeesuksen käskyyn, kirkkolakiin sekä kirkon yhteiseen rippikoulusuunnitelmaan. Rippikoulun yleistavoitteena on, että nuori vahvistuu siinä uskossa kolmiyhteiseen Jumalaan, johon hänet on kasteessa otettu, kasvaa rakkaudessa lähimmäiseen ja elää rukouksessa ja seurakuntayhteydessä.

Tavoite	Mittari	Toteutuminen kyllä / ei
1. Kesällä järjestetään kaksi rippikoulua	Rippikoulut on järjestetty	
2. Ympäristövastuun opettaminen rippikouluissa	Ympäristövastuun opettaminen on toteutettu	
3. Rippikouluvuosi vahvistaa nuorten seurakuntayhteyttä	Nuoret jatkavat seurakunnan nuorisotyössä rippikoulun jälkeen	

Aikuistyö (204)

Aikuistyön tarkoituksena on tukea aikuisten hengellistä kasvua sekä vastuulliseen aikuisuuteen kasvamista. Aikuistyössä tuetaan pienryhmien toimintaa ja kannustetaan seurakuntalaisia vastuun ottamiseen. Aikuistyössä myös pyritään tavoittamaan seurakuntayhteydestä vieraantuneita seurakuntalaisia. Aikuistyön tehtävänä on aikuisväestön hengellisen elämän vahvistuminen ja kristillisen elämänskatsomuksen vahvistuminen.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella: Pienryhmätoiminnan vahvistaminen ja vapaaehtoisten kouluttaminen.

Tarkoituksena on mahdollistaa vapaaehtoisten kouluttamista ja järjestää aikuisväelle suunnattuja tapahtumia. Hiljaisuuden työtä kehitetään yhdessä diakoniatyön kanssa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Järjestämme vapaaehtoisten koulutuspäivän yhteistyössä diakoniatyön kanssa.	Koulutuspäivä on järjestetty.	Kyllä/ei
2. Aikuisten riparijatkot - tapahtuma	Tapahtuma on järjestetty.	Kyllä/ei

Diakonia (241)

Diakoniatyön tehtävänä on edistää kristilliseen uskoon perustuvan lähimmäisenrakkauden toteutumista. Diakoniatyön pyrkimyksenä on etsiä ja löytää niitä henkilöitä, jotka eniten apua tarvitsevat, mutta sitä vähiten ymmärtävät, uskaltavat tai tietävät hakea. Lisäksi diakoniassa pyritään yhteiskunnallisesti vaikuttamaan heikompiosaisten aseman parantamiseksi.

Diakoniatyön tehtävänä on pyrkiä etsimään ratkaisuja muuttuvien yhteiskunnallisten haasteiden edessä. Viime aikoina tehdyt leikkaukset ovat näkyvästi kuormittaneet myös parkanolaisten pienituloisten elämää.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

- Krito-työn vakiinnuttaminen osaksi Parkanon seurakunnan diakoniatyötä

Uusia toimintamuotoja:

- Krito-työn jatkoryhmä
- Pienituloisten vanhusten tavoittaminen vanhusviikon kampanjoinnissa
- Vahva osallisuus yhteiskristillisessä missiotyössä
- Toiveena aloittaa diakoniatyöntekijän käynnit terveyskeskuksen vuodeosastolla

Avustusmäärärahoja kohdennetaan pienituloisten lounaisiin, joiden äärelle kutsutaan vähävaraisia ja eri tavalla yhteiskunnassa syrjäytyneitä henkilöitä. Sattunaisesti järjestämme kampanjoita, joiden avulla pyritään etsimään taloudellisen avun tarpeessa olevia kuntalaisia. Esimerkiksi taloudellisen avun tarjoaminen lapsiperheille syyslomaviikolla hakemusten perusteella.

Vapaaehtoistyön ja yhteistyöverkostojen luominen ja niiden kehittäminen ovat edelleen tärkeää työn tekemisen ja diakoniatyön asiakkaiden kokonaisvaltaisen auttamisen näkökulmasta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Toteutamme 1-2 krito-ryhmää vuonna 2026.	Ryhmä tai kaksi ryhmää on toteutunut.	Kyllä/ei
2. Osana etsivää diakoniatyötä pyrimme tavoittamaan pienituloisia vanhuksia. Kampanjoimme erityisesti vanhusten viikolla lokakuussa 2026.	Diakonia-avustuksia on kohdennettu erityisesti pienituloisille vanhuksille.	Kyllä/ei
3. Lopetamme muovikassien jakamisen hävikkiruoan jaossa ja ohjaamme ottamaan mukaan omat kassit. (ympäristötavoite)	Muovikasseja ei enää oteta aktiivisesti hävikkiruoanjakotilaisuuksia varten.	Kyllä/ei

Perheneuvonta (242)

Parkanon seurakunnalla on voimassa olevat sopimukset Seinäjoen ja Tampereen perheasianneuvottelukeskusten kanssa. Palveluita on käytetty, mutta vähän.

Palveleva puhelin (244)

Seurakunnalle kuuluva osuus palvelevan puhelimen kuluista.

Sairaalasielunhoito (243)

Seurakunnan osuudet Pirkanmaan sairaalasielunhoidon kustannuksiin parkanolaisten asiakkaiden hoitopäiväkulujen suhteessa. Pirkanmaan kehitysvammatyön pastorin palkkakuluosuus.

Lähetys (260)

Toiminta-ajatuksena on lähetystyö lähetysjärjestöjen kautta eri puolille maailmaa. Nimikkolähetimme Liliann Keskisen työn tukeminen täällä Suomessa. Projektiemme tukeminen, Ginnirin kummilapsi projekti Etiopiassa ja projektimme Tansaniassa, jossa tuemme työtä tasa-arvon puolesta. Toiminta varojen keräämiseksi nimikkolähetimme ja nimikkokohteittemme työhön. Lähetyskasvatus kaikenikäisten keskuudessa.

Avustukset:

Suomen Lähetysseura 4.000 €, Kylväjä 3.500 €, Kansanlähetys 1.000 € ja Sannansaattajat 1.500 €.

Konkreettiset toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2026:

Lähetystyöntekijä vierailee rippirallissa.

Vahojärven lähetysseuroissa mukana myös lähetystyöntekijä.

Lähetystyöstä kertominen päiväkerhossa ja perhekerhossa sekä päiväkodin Hyvissä hetkissä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Tuoda lähetyskasvatusta esille.	Kaikki työntekijät voivat tehdä lähetyskasvatusta.	Kyllä/ei
Tapulikorujen ja käsitöiden myynti. Myyjäiset	Myynnistä tuottoa enemmän kuin viime vuonna.	Kyllä/ei

2.3 Hautaustoimi (pl 4)

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-76 493,23	-75 500,00	-73 700,00	-73 700,00	-73 700,00
Maksutuotot	-71 253,00	-75 500,00	-73 700,00	-73 700,00	-73 700,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-471,07				
Tuet ja avustukset	-4 769,16				
Toimintakulut	226 073,77	209 610,00	225 200,00	225 200,00	225 200,00
Henkilöstökulut	121 769,27	117 910,00	119 100,00	119 100,00	119 100,00
Palkat ja palkkiot	99 158,77	95 150,00	95 900,00	95 900,00	95 900,00
Henkilösivukulut	22 610,50	22 760,00	23 200,00	23 200,00	23 200,00
Palvelujen ostot	23 524,66	23 900,00	32 500,00	32 500,00	32 500,00
Vuokrakulut	10 579,00	12 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
Aineet ja tarvikkeet	67 632,57	54 800,00	53 000,00	53 000,00	53 000,00
Ostot tilikauden aikana	67 632,57	54 800,00	53 000,00	53 000,00	53 000,00
Muut toimintakulut	2 568,27	1 000,00	600,00	600,00	600,00
TOIMINTAKATE	149 580,54	134 110,00	151 500,00	151 500,00	151 500,00
Rahoitustuotot- ja kulut	7,81				
Korkokulut	7,81				
VUOSIKATE	149 588,35	134 110,00	151 500,00	151 500,00	151 500,00
Poistot ja arvonalentumiset	9 582,37	11 080,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Suunnitelman mukaiset poistot	9 582,37	11 080,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
TILIKAUDEN TULOS	159 170,72	145 190,00	154 500,00	154 500,00	154 500,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	159 170,72	145 190,00	154 500,00	154 500,00	154 500,00

Hautaustoimi on seurakunnalle annettu yhteiskunnallinen tehtävä, jonka hoitamiseksi se saa valtionrahoitusta valtiolta. Hautaustoimen kulut katetaan valtionrahoituksella ja hautauksesta perittävillä maksuilla.

Varsinainen hautaustoimi (404)

Varsinaisella hautaustoimella tarkoitetaan hautaamiseen liittyviä palveluja, kuten vainajan säilyttäminen, haudan kaivuu, peittäminen ja peruskunnostus.

2.4 Kiinteistötoimi (pl 5)

Kiinteistötoimi yhteensä:

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-40 260,64	-34 400,00	-30 800,00	-30 800,00	-30 800,00
Myyntituotot	-700,00				
Maksutuotot	-50,00				
Vuokratuotot	-39 510,64	-34 400,00	-30 800,00	-30 800,00	-30 800,00
Toimintakulut	325 936,17	310 940,00	317 060,00	317 060,00	317 060,00
Henkilöstökulut	46 061,30	50 510,00	53 270,00	53 270,00	53 270,00
Palkat ja palkkiot	37 382,52	41 040,00	41 950,00	41 950,00	41 950,00
Henkilösivukulut	8 678,78	9 470,00	11 320,00	11 320,00	11 320,00
Palvelujen ostot	64 637,24	77 610,00	85 080,00	85 080,00	85 080,00
Aineet ja tarvikkeet	162 414,36	156 050,00	153 600,00	153 600,00	153 600,00
Ostot tilikauden aikana	162 414,36	156 050,00	153 600,00	153 600,00	153 600,00
Muut toimintakulut	52 823,27	26 770,00	25 110,00	25 110,00	25 110,00
TOIMINTAKATE	285 675,53	276 540,00	286 260,00	286 260,00	286 260,00
VUOSIKATE	285 675,53	276 540,00	286 260,00	286 260,00	286 260,00
Poistot ja arvonalentumiset	101 009,82	112 150,00	112 160,00	112 160,00	112 160,00
Suunnitelman mukaiset poistot	101 009,82	112 150,00	112 160,00	112 160,00	112 160,00
TILIKAUDEN TULOS	386 685,35	388 690,00	398 420,00	398 420,00	398 420,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	386 685,35	388 690,00	398 420,00	398 420,00	398 420,00

Kiinteistötoimi huolehtii seurakunnan kiinteän omaisuuden hoidosta.

Kiinteistötoimen tehtävänä on tukea seurakunnallista toimintaa ylläpitämällä seurakunnan omistamia rakennuksia ja muuta kiinteää omaisuutta.

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Ympäristödiplomin ohjeistuksen noudattaminen	Seurantalomakkeiden ylläpitäminen	kyllä/ei

III Tuloslaskelmaosa

Tuloslaskelmaosasta nähdään koko seurakunnan tulos, joka sisältää sisäiset erät.

Tuloslaskelmaosa osoittaa seurakunnan tulorahoituksen riittävyyden toiminnan menoihin, korko- ja muihin rahoitusmenoihin, pitkävaikutteisten omaisuuserien hankintamenojen jaksottamisesta aiheutuviin poistoihin ja arvonalentumisiin.

1.1 Perustelut

Parkanon seurakunnan tuloslaskelmaosan erien tulo-/menoarvioista sitovia ovat kirkollisverotuloarviot, rahastomaksut, valtionrahoitus.

Rahastomaksut ja valtionrahoituksen määrä perustuvat Kirkkohallituksen arvioihin. Kirkolliskokous päättää maksut ja valtionrahoituksen jaettavan summan marraskuussa.

Talousarvio on suunniteltu 133.080 euroa ylijäämäiseksi. Tilinpäätösennusteen merkittävin epävarmuustekijä on se, että sote-verouudistuksen lopullista vaikutusta kuluvan vuoden verokertymään ei vielä tiedetä. Talousarvion 2026 toimintatulojen ja -menojen erotuksena muodostuva toimintakate on 1.317.860 euroa.

1.2 Tuloslaskelmat

Virallinen tuloslaskelma

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-78 339,83	-33 950,00	-35 200,00	-35 200,00	-35 200,00
Korvaukset	-70,00				
Myyntituotot	-27 279,87	-12 300,00	-17 900,00	-17 900,00	-17 900,00
Maksutuotot	-33 070,16	-21 350,00	-17 300,00	-17 300,00	-17 300,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-15 919,80	-300,00	0,00		
Tuet ja avustukset	-2 000,00				
Toimintakulut	751 285,93	773 420,00	760 200,00	760 200,00	760 200,00
Henkilöstökulut	586 789,75	597 720,00	583 600,00	583 600,00	583 600,00
Palkat ja palkkiot	482 374,66	486 790,00	463 050,00	463 050,00	463 050,00
Henkilösivukulut	104 415,09	110 930,00	120 550,00	120 550,00	120 550,00
Palvelujen ostot	77 173,98	85 440,00	98 450,00	98 450,00	98 450,00
Vuokrakulut	100,00	440,00	0,00		
Aineet ja tarvikkeet	44 976,24	57 850,00	48 300,00	48 300,00	48 300,00
Ostot tilikauden aikana	44 976,24	57 850,00	48 300,00	48 300,00	48 300,00
Annetut avustukset	32 647,87	30 200,00	28 100,00	28 100,00	28 100,00
Muut toimintakulut	9 598,09	1 770,00	1 750,00	1 750,00	1 750,00
TOIMINTAKATE	672 946,10	739 470,00	725 000,00	725 000,00	725 000,00
Toiminta-avustukset			1 000,00	1 000,00	1 000,00
VUOSIKATE	672 946,10	739 470,00	726 000,00	726 000,00	726 000,00
TILIKAUDEN TULOS	672 946,10	739 470,00	726 000,00	726 000,00	726 000,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	672 946,10	739 470,00	726 000,00	726 000,00	726 000,00

	Edellinen TP 2024	Vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-600 298,71	-146 850,00	-142 700,00	-142 700,00	-142 700,00
Korvaukset	-70,00				
Myyntituotot	-28 271,87	-12 300,00	-17 900,00	-17 900,00	-17 900,00
Maksutuotot	-104 389,66	-96 850,00	-91 000,00	-91 000,00	-91 000,00
Vuokratuotot	-39 510,64	-34 400,00	-30 800,00	-30 800,00	-30 800,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-16 390,87	-300,00	0,00		
Tuet ja avustukset	-10 898,55	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
Muut toimintatuotot	-55,00				
Sisäiset tuotot	-400 712,12				
Toimintakulut	1 880 452,34	1 481 190,00	1 460 560,00	1 460 560,00	1 460 560,00
Henkilöstökulut	862 527,45	872 570,00	837 470,00	837 470,00	837 470,00
Palkat ja palkkiot	710 627,38	708 780,00	666 600,00	666 600,00	666 600,00
Henkilösivukulut	155 647,30	163 790,00	170 870,00	170 870,00	170 870,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-3 747,23				
Palvelujen ostot	224 846,40	262 150,00	288 330,00	288 330,00	288 330,00
Vuokrakulut	10 679,00	12 440,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
Sisäiset vuokrakulut	400 712,12				
Aineet ja tarvikkeet	283 603,97	274 290,00	259 200,00	259 200,00	259 200,00
Ostot tilikauden aikana	283 603,97	274 290,00	259 200,00	259 200,00	259 200,00
Annetut avustukset	32 647,87	30 200,00	28 100,00	28 100,00	28 100,00
Muut toimintakulut	65 435,53	29 540,00	27 460,00	27 460,00	27 460,00
TOIMINTAKATE	1 280 153,63	1 334 340,00	1 317 860,00	1 317 860,00	1 317 860,00
Kirkollisverotulot	-1 427 847,21	-1 475 000,00	-1 574 000,00	-1 586 000,00	-1 652 000,00
Valtionrahoitus	-127 680,96	-125 000,00	-125 000,00	-125 000,00	-125 000,00
Verotuskulut	19 566,60	18 900,00	18 900,00	18 900,00	18 900,00
Kirkon rahastomaksut	111 840,00	111 000,00	113 000,00	113 000,00	113 000,00
Toiminta-avustukset			1 000,00	1 000,00	1 000,00
Rahoitustuotot- ja kulut	-6 269,78				
VUOSIKATE	-150 237,72	-135 760,00	-248 240,00	-260 240,00	-326 240,00
Poistot ja arvonalentumiset	110 592,19	123 230,00	115 160,00	115 160,00	115 160,00
Suunnitelman mukaiset poistot	110 592,19	123 230,00	115 160,00	115 160,00	115 160,00
TILIKAUDEN TULOS	-39 645,53	-12 530,00	-133 080,00	-145 080,00	-211 080,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-39 645,53	-12 530,00	-133 080,00	-145 080,00	-211 080,00

IV Investointiosa

Investointiosa sisältää määrärahat ja tuloarviot taseen pysyviin vastaaviin aktivoitaville seurakuntatalouden investointihankkeille tai hankeryhmille. Investointiosa sisältää myös määrärahat pysyviin vastaaviin aktivoitavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoihin sekä seurakunnan toiminnan mahdollistamiseksi hankittavien sijoitusten hankintamenoihin.

4.1 Perustelut

Investointeihin on varattu yhteensä 60.000 euron määrärahat vuodelle 2026.

Investointihankkeiden vaikutus käyttötalouteen on huomioitu käyttötalousosan määrärahoissa.

4.2 Investointiosa hankkeittain

Investointiosa on kirkkovaltuustoon nähden sitova hankekohtaisesti, mikä tarkoittaa talousarvion vuotuisuusperiaatteen mukaisesti, että kuluvan vuoden talousarvioon merkitty summa on sitova.

Tilaus		Kustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva 2025	Talousarvio 2026	TS2 2027	TS3 2028
2001436	Poikkeusharjun leirikeskus majoitustilat	0,00			0,00		
2010871	Seurakuntatalon aita	20 000,00			20 000,00		
2010874	Kirkon ulkoportaat		41 415,00				
2012232	Poikkeusharjun leirikeskus suunnittelu	40 000,00	14 479,99	20 000,00	0,00		
2012233	Kirkko remontin suunnittelu	20 000,00		20 000,00			
2012998	Sähkölukitus		28 733,49				
2013413	Roskakatokset Harju	11 200,00			11 200,00		
2013414	Roskakatos Vanha Pappila	5 600,00			5 600,00		
2013415	Biojäteastiat	6 000,00			6 000,00		
2013416	Harjun kappelin kunnostus	5 000,00			0,00	5 000,00	
2013419	Srk-talon ilmastointikanavien puhdistus	15 000,00			15 000,00		
1000606	Kiinteistöjen kunto/tarve kartoitus	30 000,00			30 000,00		
Kokonaistulos		152 800,00	84 628,48	40 000,00	87 800,00	5 000,00	

SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖÖN LIITTYVÄT YLEISOHJEET

3 § Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sen sitovuustasosta päättäminen

Talousarvion määrärahasidonnaisuus kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkatasoinen kaikissa pääluokissa. Kirkkovaltuusto vahvistaa tehtäväalueen bruttosumman.

Talousarvio on kirkkovaltuuston nähden sitova ainoastaan ulkoisten tulojen ja menojen osalta. Hallinnon vyörytyserät, sisäiset korkomenot ja -tulot sekä sisäiset vuokramenot ja -tulot eivät ole sitovia eriä.

4§ Talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa kirkkoneuvosto antaa henkilökunnalle yksityiskohtaiset ohjeet määrärahojen käytöstä.

6 § Omaisuuden hoito

Irtaimistoa on irtaimistoluetteloon merkittävä omaisuus, joka on hankintavaiheessa kirjattu kuluksi tuloslaskelmaan. Irtaimistoluetteloä pidetään vain hyödykkeistä, joilla on sellainen taloudellinen arvo, että niiden käyttöä ja säilymistä on syytä erikseen seurata.

Käyttöomaisuus on omaisuutta, joka aktivoidaan taseeseen ja kirjataan kuluksi vuosipoistoina taloudellisena vaikutusaikanaan.

7 § Seurakunnan rahaliikenne ja pankkitilien käyttö

Pankkitilien käyttöoikeus on talouspäälliköllä.

8 § Käteiskassat

Seurakuntatoimistossa on käteiskassa, jonka pohjakassan määrä on 10 euroa. Käteiskassasta pidetään kassakirjaa. Kasaan kertyneet rahat tilitetään kuukausittain taloustoimistoon.

Taloustoimistossa otetaan vastaan vähäisiä määriä asiakkaiden suorituksia sekä leiri-, ruoka-, keräys- ja tapahtumavaroja, vaikka siellä ei kassaa. Tulot viedään pankkiin ja kirjataan pankkitilille.

11 § Hankinnat

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 09.11.2023 § 117 hyväksynyt seurakunnan hankintaohjeen.